# 建筑机电设备维修安装企业能力等级分类申请表填写要求

**（讨论稿）2020 版制冷空调**

《建筑机电设备维修安装企业能力等级分类申请表》上的所有空格都必须填写清

晰，并与同时提交的三册报审资料（基本资料）汇集内容一致。建议在汇集定册报审资料的基础上填写。

1. 企业名称：一定是企业工商注册执照上的企业名称。
2. 联系人/手机：指企业负责申请建筑机电（制冷空调）设备维修安装能力等级分类工作和今后负责与建筑机电设备维修安装企业能力等级分类工作办公室具体接洽管理工作的第一联络人，也是等级分类工作办公室备案的第一人； 手机应为申报企业配备或指定的联系人移动联系方式（企业因各种原因造成的联系人变更，企业应即时、书面或邮件即时提交办公室重新备案；由于联系人的离岗或任何原因的变化，办公室下发的相关通知、文件等函件不能即时收到，而影响正常工作，企业自行承担责任）。
3. 电话/传真/Email:要求提供企业办公室或公司本部的直接信息。如有变化，企业应即时、书面或邮件即时提交等级分类工作办公室更新资料，确保沟通交流畅通。
4. 注册地址/办公地址：注册地址即企业工商执照上的注册地点；办公地址即企业本部开展工作的实际场所。
5. 经济性质：是指投资主体自身的经济性质隶属关系，即所有制性质。我国目前有下列几种经济性质的企业：全民所有制企业、集体所有制企业、私营企业、多种经济成分联营企业和股份制合作企业。应该从企业组织“公司章程” 中会直接反映。
6. 经营范围：指工商营业执照上的内容，原则上要求含有制冷空调方面维修保养技术服务的描述。
7. 成立日期：为工商营业执照上的注册日期
8. 企业负责人/技术负责人：企业负责人可以是企业中负责维修保养业务方面的经理；技术负责人应该是企业具有职称人员中专门负责维修保养技术的负责

人（可以不是企业的总工程师担任，但建筑机电设备<制冷空调>A、B、C 类特、Ⅰ级别的企业要求必须是制冷空调专业的高级工程师担任、Ⅱ、Ⅲ、Ⅳ 级别及 D 类各等级的企业要求必须是制冷空调专业的工程师或技师担任）。

1. 流动资产/固定资产：应填申报的上一年度期末财务报表上反映的数据。
2. 凡已办理完“三证合一”程序的，其工商营业执照号码也是统一社会信用代码。
3. 机构人员：应该大于“工程技术人员情况表”人数+“技术工人情况表”人数

+ “部门设置情况表”中质安部门有质量员、安全员岗位证书人数之和。

1. 主要设备：应是后面“测试仪器、测量器具情况表”和“设备及维修专用工具明细表”所列数量的分别归类，其原值该是提附的对应发票总额。
2. 场地总面积：是企业自有或非自有场地的和。
3. 部门设置情况表及其中的说明内容：企业根据其规模和实际情况填写。
4. 申请能力类别等级：企业依据其实际能力水平，自行提出和填写。
5. 测试仪器、测量器具情况表和设备及维修专用工具明细表：仔细阅读《建筑机电设备维修安装企业能力等级分类申请和报审资料汇编须知》**制冷空调部分**的详细要求，按表注说明填写。
6. 工程技术人员情况表和技术工人情况表：仔细阅读《建筑机电设备维修安装企业能力等级分类申请和报审资料汇编须知》的详细要求，按表注说明填写。
7. 经营业绩表：仔细阅读《建筑机电设备维修安装企业能力等级分类申请和报审资料汇编须知知》**制冷空调部分**的详细要求，按表注说明填写。
8. 建筑机电设备维修安装企业能力分类等级批准表：此表的企业名称（盖章）、法定代表人情况、注册地址、办公地址和申请能力等级项、类、级别这部分， 与前面填写要求一致，由企业自己填写；能力等级证书编号、能力等级评审结果、初审意见（包括特、Ⅰ级现场核查意见和专家组评审意见）、审定意见、批准意见这部分，分别按《建筑机电设备维修安装企业能力等级分类申请表》批准栏中的具体职能去分别填写、签字、盖章。
9. 本表填写一式四份，分别由申报企业、能力等级分类工作办公室、审定和批准单位各执一份存档。